



## Offre de poste réf. O17-079

Assistant.e de projets (développement durable) (H/F)	
Stage (environ 6 mois)	
Direction de rattachement : Opérations Service de rattachement : Domaine d'Activité Stratégique « Vie quotidienne »	Poste à pourvoir au : 1 <sup>er</sup> Février 2018

### **Présentation de la Fondation**

FACE est une Fondation Reconnue d'Utilité Publique depuis 1994. Elle favorise l'engagement social et sociétal des entreprises pour lutter contre toute forme d'exclusion, de discrimination et de pauvreté. Organisée en réseau (100 structures locales et composantes sur 365 lieux d'actions), la Fondation fédère plus de 5 450 entreprises sur le territoire.

### **Présentation de la Direction (et service, le cas échéant) de rattachement**

La Direction des opérations conçoit et met en œuvre les opérations et projets portés par la Fondation. Elle se structure autour de cinq Domaines d'Activités Stratégiques (DAS), parmi lesquels le DAS « Vie Quotidienne ». Ayant fait le constat que plus d'un ménage français sur cinq est en situation de « vulnérabilité énergétique » les conduisant à des renoncements ou à des choix de vie difficiles, FACE s'appuie sur son réseau d'entreprises pour expérimenter dans les territoires, avec les entreprises de son réseau, des actions de proximité, qui visent à rendre le quotidien plus facile à vivre pour leurs employé.e.s, leurs client.e.s et leurs familles, et plus généralement, les citoyens en situation de précarité ou d'exclusion, tout en dynamisant leurs propres activités.

### **Présentation de CIVIGAZ (projet principal du stagiaire)**

#### Civigaz, un programme au service de la solidarité.

Lancée par FACE et GRDF avec le soutien des pouvoirs publics, CIVIGAZ est une opération nationale innovante et ambitieuse qui s'inscrit dans la continuité de la loi de Transition Energétique pour la Croissance verte et l'atteinte des objectifs fixés par cette dernière. Ce programme vise à sensibiliser aux éco-gestes et à la sécurité des installations intérieures de gaz naturel. D'ici 2018, 660 jeunes en Service Civique, âgés de 18 à 25 ans, seront missionnés pour visiter 100 000 logements. En parallèle de leur mission de sensibilisation des habitants, les volontaires CIVIGAZ sont accompagné.e.s, par les structures locales qui les accueillent, dans la réflexion et la construction de leur « projet d'avenir » via un accompagnement

socioprofessionnel personnalisé et ils bénéficient par ailleurs de temps de formations civiques et citoyennes.

## Présentation du poste

Fonction	Assistant.e de projets développement durable
Responsable hiérarchique	Chef de projets « Vie Quotidienne »
Description du poste	Rattaché.e au Pôle « Vie quotidienne », le/la stagiaire assurera une mission d'appui au Chef de projets et à la Chargée de projets dans la coordination et la conduite des différents projets qui y sont impulsés et pilotés en lien avec les acteurs du territoire.
Principales activités	<p>1) Dans le domaine de la précarité énergétique et plus spécifiquement sur le projet CIVIGAZ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participer aux réunions de travail avec GRDF sur le suivi du programme et ses ajustements potentiels ;</li> <li>- Accompagner les structures qui déploient le projet dans le pilotage local ;</li> <li>- Participer à l'animation régionale du réseau des coordinateurs territoriaux : rédiger les comptes-rendus des réunions de suivi du projet sur les territoires, partager les bonnes pratiques (notamment via l'élaboration d'une newsletter) ;</li> <li>- Appuyer les structures locales dans le reporting de leurs actions ;</li> <li>- Contribuer à la valorisation du projet ;</li> <li>- Gérer la logistique auprès des structures locales porteuses de l'action (outils et équipements, kits de sensibilisation, etc.) ;</li> </ul> <p>2) Dans le domaine de la mobilité durable :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Appuyer le Chef de projets dans la préparation de ses interventions au laboratoire de la mobilité inclusive ;</li> <li>- Aider à suivre les groupes de travail liés à la mobilité et notamment ceux consacrés aux Service Civique de la mobilité ;</li> <li>- Participer à la réflexion sur le développement de projets domaine de la mobilité durable.</li> </ul>
Contraintes	N/A

## Profil du candidat

Formation (initiale et continue)	Étudiant.e en formation de Master ou équivalent, dans le domaine de la RSE, du développement durable, du développement local et territorial, etc.
Expériences (durée et nature)	N/A

Savoirs techniques	Savoirs méthodologiques	Savoirs comportementaux
Bonne culture générale et sensibilité aux questions sociétales et aux thèmes développés par la Fondation ; Capacités rédactionnelles et esprit de synthèse ; Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint), bon usage d'internet et des réseaux sociaux.	Méthodologie et capacité à participer à la conduite de projets ou d'actions ; Capacité à travailler en réseau et qualités relationnelles.	Polyvalence, rigueur et sens de l'organisation ; Curiosité, force de propositions et autonomie lui permettant d'agir face à des imprévus.

## Conditions

Type de contrat et statut	Stage (environ 6 mois)
Début du contrat	1 Février 2018
Temps de travail	35 heures par semaine
Rémunération	554 euros par mois
Avantages	Tickets restaurant (8,40 euros par jour travaillé dont 60 % pris en charge par l'employeur)
Lieu de travail	Saint-Denis La Plaine (siège de la Fondation)



***Pour candidater***

Merci d'adresser votre CV et votre lettre de motivation, exclusivement par e-mail, à l'interlocuteur suivant :

Interlocuteur	Joris BARRUET
Fonction	Chef de projets « Vie Quotidienne »
Adresse e-mail	rh@fondationface.org
Objet du message	Candidature O17-079 - Assistant.e de projets développement durable

Offre diffusée le : diffusée le : 07/12/2017