



Fiche de poste

Manager opérationnel
CDI
Direction de rattachement : Direction des Projets et des Partenariats privés et publics

Présentation de la Fondation

FACE est une Fondation Reconnue d'Utilité Publique depuis 1994. Elle favorise l'engagement social et sociétal des entreprises pour lutter contre toute forme d'exclusion, de discrimination et de pauvreté. Organisée en réseau (une soixantaine de structures locales), la Fondation fédère plus de 6000 entreprises sur le territoire.

Présentation de la Direction (et service, le cas échéant) de rattachement

La Direction des Projets et des Partenariats privés et publics conçoit et met en œuvre les opérations et projets portés par la Fondation pour prévenir et agir contre toutes les formes d'exclusion, de discrimination et de pauvreté. Elle se structure autour de trois pôles : Insertion professionnelle et emploi, Education/culture et Précarités et Inclusion.

Présentation du poste

Fonction	Manager opérationnel
Responsable hiérarchique	Déléguée Générale
Description du poste	<p>Rattaché.e à la Direction des Projets et des Partenariats privés et publics sous l'autorité de la Déléguée générale, le/la manager opérationnel s'assurera durablement des ressources financières et du staffing adéquats en compétences nécessaires pour mener à bien l'ensemble des missions.</p> <p>Il.elle contribuera à l'élaboration, la formalisation et la diffusion des meilleures pratiques de la doctrine et du plaidoyer de FACE. Assurera l'information, la formation et la coordination des activités et projets de</p>

	<p>FACE, à l'interne de son Réseau tant sur le plan national que local, en s'assurant de la viabilité économique de ces synergies.</p> <p>En tant que membre du Codir votre position est à la fois opérationnelle et stratégique.</p> <p>Vous êtes une personne à l'écoute et bienveillante, mais n'hésitez pas à prendre les décisions nécessaires au bon fonctionnement de la Fondation.</p>
Principales activités	<p>Cette mission nécessite de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Déterminer les objectifs opérationnels de la direction des projets partenariats privés et publics, organiser et en gérer les moyens et évaluer la performance et la qualité de service - Animer ses équipes, encadrer et accompagner les personnes qui la composent en intégrant les dimensions ressources humaines (développement des compétences et évaluation, évolution professionnelle,...) de manière à travailler en transverse notamment en matière de conduite du changement - Contribuer à la mise en place d'outils et de leur amélioration - Piloter et mettre en place un plan de travail - Mettre en œuvre des démarches de résolution de problèmes pour optimiser l'action des projets - Proposer des actions contribuant au développement des partenariats, de projets - Rechercher et développer des coopérations avec des réseaux de partenaires et intervenir dans des actions de communication - Participer à toutes réunions liées à l'exercice de ses fonctions - Être responsable de la levée de fonds et du financement <p>Cette description des tâches n'est pas exhaustive et ont par nature un caractère évolutif.</p>
Contraintes	Déplacements en France à prévoir

Formation (initiale et continue)	Formation de niveau Master 2, Grande école ou université : Management des entreprises au sein de l'économie sociale et solidaire serait un plus
Expériences (durée et nature)	Expérience professionnelle de 7 ans minimum Une expertise, ou à minima un intérêt avéré pour les secteurs de l'économie sociale et solidaire et l'engagement auprès des entreprises sur les thématiques de la lutte contre la discrimination l'exclusion et la pauvreté , serait un plus.

Savoirs techniques	Savoirs méthodologiques	Savoirs comportementaux
<ul style="list-style-type: none"> - Traduire les objectifs de l'organisme en objectifs opérationnels pour son équipe, les décliner en objectifs individuels et en suivre la réalisation - Respecter les règles de confidentialité, de secret professionnel et de déontologie 	<p>Connaître la réglementation, les processus, les procédures et le plan de maîtrise des risques liés à son domaine d'activité ;</p> <p>Connaître les principes, méthodes et techniques du management (délégation, fixation d'objectifs, évaluation, motivation, reconnaissance...)</p> <p>Savoir relayer les informations de manière ascendante, descendante et transversale</p> <p>Savoir développer et entretenir un tissu partenarial</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avoir le sens de la négociation 	<ul style="list-style-type: none"> - Impulser des modalités collectives de travail et entretenir la dynamique d'équipe - Animer son réseau d'interlocuteurs (internes et/ou externes) - Aisance relationnelle, sens de l'écoute, capacité d'analyse,

Conditions

Type de contrat et statut	CDI
Début du contrat	Début septembre 2020
Temps de travail	Forfait jours RTT par an
Rémunération	Non communiqué
Avantages	Mutuelle; Titres déjeuner (8,40 euros par jour travaillé dont 60 % pris en charge par l'employeur) ; prise en charge du titre transport à hauteur de 50 % par l'employeur
Lieu de travail	Paris (75)

A l'image de nos valeurs, la Fondation est engagée en faveur de la diversité et de la non-discrimination. Tous nos métiers sont accessibles aux personnes en situation de handicap